

CONTENUTI DELL'OBBLIGO (legenda di supporto alla lettura)	DATI E INFORMAZIONI DEL PROCEDIMENTO	Responsabile elaborazione e trasmissione dati	Responsabile della pubblicazione	Termine di scadenza per la pubblicazione	Monitoraggio
PROCEDIMENTO	RILASCIO CERTIFICATI DI SERVIZIO (per il personale)	Direzione	Direzione	Disciplinato dall'avviso pubblico di riferimento e dall'Atto Unilaterale d'Obbligo	ANNUALE
DESCRIZIONE	Produzione ed Emissione di Certificato di Servizio per personale in servizio o che lo sia stato, per qualunque tipologia di contratto abbia avuto in essere				
UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA	Direzione				
UFFICIO DEL PROCEDIMENTO E RECAPITI DI CONTATTO	Direzione - 0881 723085 dario.palma@enac.org				
UFFICIO COMPETENTE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO	ibidem				
COME OTTENERE INFORMAZIONI SUI PROCEDIMENTI	Direzione - 0881 723085 dario.palma@enac.org				
TERMINE FISSATO PER LA CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO	entro 20 giorni dalla richiesta				
SOSTITUZIONE DI AUTO DICHIARAZIONE O SILENZIO ASSENSO PER LA CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO	non pertinente				
STRUMENTI DI TUTELA AMMINISTRATIVA E GIURISDIZIONALE IN FAVORE DELL'INTERESSATO	non pertinente				
LINK DI ACCESSO AL SERVIZIO ON LINE	servizio non esperibile on line				
MODALITA' PER EFFETTUAZIONE DEI PAGAMENTI	il rilascio dei Certificati di Servizio è gratuito				
ESERCIZIO DEL POTERE SOSTITUTIVO IN CASO DI INERZIA	Direzione - 0881 723085 dario.palma@enac.org				