

CONTENUTI DELL'OBBLIGO (legenda di supporto alla lettura)	DATI E INFORMAZIONI DEL PROCEDIMENTO	Responsabile elaborazione e trasmissione dati	Responsabile della pubblicazione	Termine di scadenza per la pubblicazione	Monitoraggio
PROCEDIMENTO	RILASCIO CERTIFICAZIONI E ATTESTATI (in originale)	personale preposto dell'ente (per elaborazione); Segreteria Corsi (per trasmissione)	Direzione	Disciplinato dall'avviso pubblico di riferimento e dall'Atto Unilaterale d'Obbligo	ANNUALE
DESCRIZIONE	Produzione e Consegna Certificati del sistema formazione professionale della Regione Puglia				
UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA	Segreteria Corsi				
UFFICIO DEL PROCEDIMENTO E RECAPITI DI CONTATTO	Segreteria Corsi- tel 0881 612614/723085 info@enacpuglia.org				
UFFICIO COMPETENTE DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO	ibidem				
COME OTTENERE INFORMAZIONI SUI PROCEDIMENTI	Segreteria Corsi tel 0881 612614/723085 info@enacpuglia.org				
TERMINE FISSATO PER LA CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO	entro 60 giorni dal termine corso				
SOSTITUZIONE DI AUTO DICHIARAZIONE O SILENZIO ASSENSO PER LA CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO	non pertinente				
STRUMENTI DI TUTELA AMMINISTRATIVA E GIURISDIZIONALE IN FAVORE DELL'INTERESSATO	non pertinente				
LINK DI ACCESSO AL SERVIZIO ON LINE	servizio non esperibile on line				
MODALITA' PER EFFETTUAZIONE DEI PAGAMENTI	il rilascio dell'attestato in originale è gratuito				
ESERCIZIO DEL POTERE SOSTITUTIVO IN CASO DI INERZIA	Direzione 0881 723085 dario.palma@enac.org				